



Републички фонд за здравствено осигурање

Јована Мариновића бр. 2, 11040 Београд, Србија, тел: 381 11 2053-830; факс: 381 11 2645-042  
e-mail: public@rfzo.rs ПИБ бр. 101288707 мат. бр. 06042945 рач. бр. 840-26650-09

02 број:450-1254/19  
28.02.2019. године

## УЛУТСТВО

### ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЛЕЧЕЊА НЕПЛОДНОСТИ ПОСТУПЦИМА БИМЕДИЦИНСКИ ПОТПМОГНУТОГ ОПЛОЂЕЊА (БМПО)

#### I Критеријуми за укључивање у лечење неплодности поступцима БМПО

Укључивање у лечење неплодности поступцима БМПО може се остварити ако су кумулативно испуњени критеријуми Републичке стручне комисије за БМПО министарства надлежног за послове здравља (у даљем тексту: РСК за БМПО) и то:

- 1) супружници, односно ванбрачни партнери код којих су исцрпљене друге могућности лечења неплодности;
- 2) жене које имају неплодност и поред одговарајућег лечења;
- 3) жена до навршених 42 године живота у моменту добијања Потврде о испуњености услова за поступак БМПО;
- 4) ако је очувана функција јајника;
- 5) ако је нормални индекс телесне масе (БМИ мањи од 30) жене;
- 6) сви облици субфертилности мушкарца уз постојање живих или морфолошки исправних сперматозоида у ејакулату.

#### II Право на лечење неплодности поступцима БМПО

1) Право на три стимулисана поступка биомедицински потпомогнутог оплођења и три криоембриотрансфера има осигурано лице-жена до навршених 42 године живота у моменту добијања Потврде о испуњености услова за поступак БМПО која у постојећој заједници (брачној, односно ванбрачној) нема деце;

2) Право на два стимулисана поступка биомедицински потпомогнутог оплођења и један криоембриотрансфер има осигурано лице-жена до навршених 42 године живота у моменту добијања Потврде о испуњености услова за поступак БМПО која у постојећој заједници (брачној, односно ванбрачној) има једно дете добијено у поступку биомедицински потпомогнутог оплођења;

Према мишљењу РСК за БМПО у поступку лечења неплодности поступцима БМПО осигураном лицу-жени се на терет средстава обавезног здравственог осигурања обезбеђује и замрзавање ембриона, у три сламчице до шест ембриона (максимум 2 ембриона у једној сламчици) са роком чувања до пет година.

### III Поступак код изабраног лекара

#### а) стимулисан поступак БМПО

Поступак укључивања у лечење поступцима БМПО започиње прегледом код изабраног лекара специјалисте гинекологије за осигурано лице-жену и код изабраног лекара из области опште медицине за осигурано лице-мушкарца.

Изабрани лекар специјалиста гинекологије је у обавези да:

- 1) утврди да ли осигурано лице-жена испуњава услове за поступак БМПО у складу са поглављем I овог упутства;
- 2) упуту осигурано лице-жену да уради следеће анализе и дијагностику:

(1) микробиолошка испитивања

- цервикални брис на бактерије, вагинални брис на бактерије, брис на хламидију и брис на бактеријску вагинозу,  
-HbsAg, HCV, HIV, VDRL-серологија,

(2) *Toxoplasma gondii*, Rubella-серологија, скрининг грлића (брис на *Papanicolaou*, колпоскопија), ултразвучни преглед обављен вагиналном сондом, хормонско испитивање од 2.-4. дана од почетка менструалног крварења, једнократно (FSH, LH, E2, Pg, T, Prolaktin, antimilerijan hormon-AMH), TSH, T3 и T4,

(3) Опште припреме непосредно пред поступак: крвна група, Rh фактор, крвна слика, урин, биохемијске анализе, мали фактори коагулације. Напомена: наведене припреме се врше непосредно пре поступка БМПО и нису услов за поступак пред првостепеном лекарском комисијом, ближе описан у поглављу IV овог упутства.

Ако осигурано лице-жена испуњава све услове и поседује исправне медицинске налазе, изабрани лекар специјалиста гинекологије издаје осигураном лицу-жени упуте за:

- 1) Комисију за БМПО у једној од установа из Плана мреже здравствених установа из поглавља V овог упутства;
- 2) ултразвучни преглед који се врши у току поступка оцене на Комисији за БМПО.

Са издатим упутима осигурано лице-жена јавља се надлежној лекарској комисији РФЗО.

Изабрани лекар из области опште медицине је у обавези да:

- 1) утврди да ли осигурано лице-мушкарац испуњава услове за поступак БМПО у складу са поглављем I овог упутства;
- 2) упуту осигурано лице-мушкарца да уради следеће анализе и дијагностику:
  - (1) микробиолошка испитивања:  
- брис на бактерије, брис на хламидију,  
-HbsAg, HCV, HIV, VDRL-серологија,
  - (2) спермограм и спермокултуру;

Ако брачни, односно ванбрачни партнер-мушкарац није осигурано лице Републичког фонда, трошкове медицинских анализа из тачке 2) сноси из сопствених средстава.

Ако осигурано лице-мушкарац испуњава услове према индикацијама РСК за БМПО и поседује исправне медицинске налазе, изабрани лекар издаје упут за спермограм, који се врши у току поступка оцене Комисије за БМПО.

Са издатим улупом осигурано лице-мушкарац јавља се надлежној лекарској комисији РФЗО.

Брачни, односно ванбрачни партнер-мушкарац који није осигурано лице и који трошкове медицинских анализа сноси из сопствених средстава није у обавези да прибави упут изабраног лекара и оцену лекарске комисије филијале на обрасцу ОЛК-1.

Налази брисева и ултразвука важе шест месеци.  
Анализе хормона важе шест месеци.  
Остале анализе не могу бити старије од годину дана.

### **б) криоембриотрансфер**

Поступак криоембриотрансфера започиње прегледом код изабраног лекара специјалисте гинекологије за осигурано лице-жену.

Изабрани лекар специјалиста гинекологије је у обавези да:

- 1) утврди да ли осигурано лице-жена испуњава критеријуме неопходне за криоембриотрансфер из поглавља I овог улупства;
- 2) утврди да ли осигурано лице-жена поседује следеће анализе:

(1) микробиолошка испитивања

- цервикални брис на бактерије, вагинални брис на бактерије, брис на хламидију и брис на бактеријску вагинозу,  
-HbsAg, HCV, HIV, VDRL-серологија,

(2) *Toxoplasma gondii*, Rubella-серологија, скрининг грлића (брис на Papnikolau, колпоскопија), ултразвучни преглед обављен вагиналном сондом, хормонско испитивање од 2.-4. дана од почетка менструалног крварења, једнократно (FSH, LH, E2, Pg, T, Prolaktin, antimilerijan hormon-AMH), TSH, T3 и T4,

(3) Опште припреме непосредно пред поступак: крвна група, Rh фактор, крвна слика, урин, биохемијске анализе, мали фактори коагулације. Напомена: наведене припреме се врше непосредно пре поступка БМПО и нису услов за поступак пред првостепеном лекарском комисијом, ближе описан у поглављу IV овог улупства.

Све анализе не могу бити старије од годину дана.

Ако осигурано лице-жена испуњава све услове и поседује исправне медицинске налазе, изабрани лекар специјалиста гинекологије издаје осигураном лицу-жени упуте за:

- 1) Комисију за БМПО у једној од установа из Плана мреже здравствених установа из поглавља V овог улупства;
- 2) ултразвучни преглед који се врши у току поступка оцене на Комисији за БМПО.

Са издатим улупима осигурано лице-жена јавља се надлежној лекарској комисији РФЗО.

#### IV Поступак пред надлежном лекарском комисијом филијале

Надлежна лекарска комисија је дужна да утврди, за осигурана лица којима је у претходном поступку за БМПО пред надлежном лекарском комисијом издат образац БМПО-6, а према подацима из обрасца БМПО-7, да ли се брачни, односно ванбрачни партнери упућују на стимулисан поступак БМПО или на криоембриотрансфер. Уколико је дошло до замрзавања ембриона, брачни, односно ванбрачни партнери се упућују на криоембротрансфер све док се не искористе сви замрзнути ембриони тј упућује брачне, односно ванбрачне партнере на нов стимулисан поступак БМПО само уколико нема замрзнутих ембриона. Напомена: Уколико је осигурано лице-жена искористила право на криоембриотрансфер утврђено у поглављу II овог Упутства упућује се на стимулисан поступак БМПО.

##### а) стимулисан поступак БМПО

Када брачни, односно ванбрачни партнери прибаве потребну документацију, јављају се надлежној лекарској комисији.

Надлежна лекарска комисија издаје образац ОЛК-11 осигураном лицу-жени.

Надлежна лекарска комисија издаје образац ОЛК-1 осигураном лицу-мушкарцу (осим брачном, односно ванбрачном партнеру-мушкарцу који није осигурано лице и које трошкове медицинских анализа сноси из сопствених средстава) ради упућивања на спермограм за Комисију за БМПО, односно за исту здравствену установу у коју се упућује осигурано лице-жена, ако се осигурано лице упућује у здравствену установу ван подручја филијале.

**Осигурано лице-жена је у обавези да се одмах након издавања обрасца ОЛК-11 од стране лекарске комисије у филијали јави здравственој установи ради заказивања термина прегледа пред Комисијом за БМПО, која је у обавези да у року од три месеца од издавања обрасца ОЛК-11 обави заказан преглед.**

Последњег радног дана у недељи, филијала путем електронске поште искључиво са адресе филијале на адресу [bmpro@gfzo.rs](mailto:bmpro@gfzo.rs) доставља табеларни извештај у .xls формату свих осигураних лица којима је издат образац ОЛК-11. У случају да филијала није извршила издавање обрасца ОЛК 11, кратким дописом у слободној форми путем електронске поште на адресу [bmpro@gfzo.rs](mailto:bmpro@gfzo.rs) обавештава Дирекцију о истом.

Ако надлежна лекарска комисија увидом у медицинску документацију утврди да недостаје неки од медицинских налаза или дијагностике из поглавља III тачка а) овог упутства упућује осигурано лице да изврши допуну недостајуће документације. Захтев за допуну издаје се на посебном обрасцу – Образац ОДД, уз образложење налаза или дијагностике коју је потребно допунити. Лекарска комисија одређује и рок у коме је потребно извршити захтевану допуну.

Ако надлежна лекарска комисија утврди да осигурано лице-жена не испуњава неки од услова према критеријумима РСК за БМПО за поступак БМПО, издаје образац ОЛК-13-Оцена првостепене лекарске комисије у вези вантелесне оплодње, којим се не даје сагласност да се осигурано лице упути на Комисију за БМПО.

У поступку пред надлежном лекарском комисијом брачни, односно ванбрачни партнери попуњавају и потписују следеће обрасце:

1) Изјаву о избору здравствене установе, у којој ће се, уколико постоји могућност, обавити поступак БМПО (Образац БМПО-1). Образац се издаје у два примерка, један за матичну филијалу, а један за брачне, односно ванбрачне партнере.

2) Изјаву брачних, односно ванбрачних партнера да из постојеће заједнице немају биолошку децу, односно да имају једно дете добијено из поступка БМПО (Образац БМПО-2). Образац се издаје у два примерка, један за матичну филијалу, а један за брачне, односно ванбрачне партнере.

**Напомена:** Код поступка за друго дете брачни, односно ванбрачни партнери доказују да имају једно дете добијено из поступка БМПО и прилажу отпусну листу са порођаја, односно

отпусну листу новорођенчета, као доказ да је дете рођено из трудноће настале поступком БМПО;

3) Изјаву брачних, односно ванбрачних партнера који су сагласни да уколико буде постојала могућност замрзну ембрионе (Образац БМПО-6). Образац се издаје у три примерка, један за матичну филијалу, један за брачне, односно ванбрачне partnere и један за здравствену установу у којој се спроводи поступак БМПО.

**Напомена:** Образац БМПО-6 се издаје само брачним, односно ванбрачним партнерима који су сагласни да уколико буде постојала могућност замрзну ембрионе.

Лекарска комисија у складу са обрасцем БМПО-2 и обрасцем БМПО-6 издаје Образац ОЛК-11.

Лекарска комисија је дужна да приликом доношења оцене на обрасцу ОЛК-11 у видљивој напомени оцене наведе врсту поступка на који се брачни, односно ванбрачни партнери упућују (стимулисани) и податак да су се брачни, односно ванбрачни партнери определили за замрзавање ембриона, односно да је издат Образац БМПО-6 јер у претходном поступку није извршено замрзавање ембриона или се нису икористили све три сламчице за замрзавање ембриона (максимално до 6 ембриона).

Код овере упута за Комисију за БМПО, надлежна лекарска комисија уписује податке о осигураном лицу-жени у електронску апликацију Републичког фонда.

### **б) криоембриотрансфер**

Када осигурано лице-жена прибави потребну документацију јавља се заједно са брачним, односно ванбрачним партнером надлежној лекарској комисији.

Надлежна лекарска комисија издаје образац ОЛК-11 осигураном лицу-жени.

**Осигурано лице-жена је у обавези да се одмах након издавања обрасца ОЛК-11 од стране лекарске комисије у филијали јави здравственој установи ради заказивања термина прегледа пред Комисијом за БМПО, која је у обавези да у року од три месеца од издавања обрасца ОЛК-11 обави заказан преглед.**

Последњег радног дана у недељи, филијала путем електронске поште искључиво са адресе филијале на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) доставља табеларни извештај у .xls формату свих осигураних лица којима је издат образац ОЛК-11. У случају да филијала није извршила издавање обрасца ОЛК 11, кратким дописом у слободној форми путем електронске поште на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) обавештава Дирекцију о истом.

Ако надлежна лекарска комисија увидом у медицинску документацију утврди да недостаје неки од медицинских налаза или дијагностике из поглавља III тачка б) овог упутства упућује осигурано лице-жену да изврши допуну недостајуће документације. Захтев за допуну издаје се на посебном обрасцу – Образац ОДД, уз образложење налаза или дијагностике коју је потребно допунити. Лекарска комисија одређује и рок у коме је потребно извршити захтевану допуну.

Ако надлежна лекарска комисија утврди да осигурано лице-жена не испуњава неки од услова према критеријумима РСК за БМПО за поступак БМПО, издаје образац ОЛК-13-Оцена првостепене лекарске комисије у вези вантелесне оплодње, којим се не даје сагласност да се осигурано лице упути на Комисију за БМПО.

У поступку пред надлежном лекарском комисијом супружници, односно ванбрачни партнери попуњавају и потписују следеће образце:

1) Изјаву о избору здравствене установе, у којој ће се, уколико постоји могућност, обавити поступак криоембриотрансфера (Образац БМПО-1). Образац се издаје у два примерка, један за матичну филијалу, а један за брачне, односно ванбрачне partnere.

2) Изјаву брачних, односно ванбрачних партнера да из постојеће заједнице немају биолошку децу, односно да имају једно дете добијено из поступка БМПО (Образац БМПО-2). Образац се издаје у два примерка, један за матичну филијалу, а један за брачне, односно ванбрачне partnere.

**Напомена:** Код поступка за друго дете брачни, односно ванбрачни партнери доказују да имају једно дете добијено из поступка БМПО и прилажу отпусну листу са порођаја, односно отпусну листу новорођенчета, као доказ да је дете рођено из трудноће настале поступком БМПО;

Лекарска комисија у складу са обрасцем БМПО-2 издаје Образац ОЛК-11.

Лекарска комисија дужна је да приликом доношења оцене на обрасцу ОЛК-11 у видљивој напомени оцене наведе врсту поступка на који се брачни, односно ванбрачни партнери упућују (криомбриотрансфер).

Код овере упута за Комисију за БМПО, надлежна лекарска комисија уписује податке о осигураном лицу-жени у електронску апликацију Републичког фонда.

## **V Референтне здравствене установе и територијална надлежност Комисије за БМПО**

Комисије за БМПО организоване су у шест здравствених установа из Плана мреже здравствених установа и то у:

- 1) Клиници за гинекологију и акушерство, Клиничког центра Србије, Београд;
- 2) Гинеколошко-акушерској клиници „Народни фронт“, Београд;
- 3) Гинеколошко-акушерској клиници, Клиничког центра Војводине, Нови Сад;
- 4) Клиници за гинекологију и акушерство, Клиничког центра Ниш;
- 5) Служби за гинекологију и акушерство, Опште болнице Ваљево и
- 6) Клиници за гинекологију и акушерство, Клиничког центра Крагујевац.

Брачни, односно ванбрачни партнери упућују се на Комисију за БМПО у здравствену установу из Плана мреже здравствених установа на основу територијалне надлежности :

1) у Гинеколошко-акушерску клинику Клиничког центра Војводине врши се упућивање за следеће округе: Северно-Бачки, Средње-Банатски, Северно-Банатски, Јужно-Банатски, Западно-Бачки, Јужно-Бачки и Сремски;

2) у Клинику за гинекологију и акушерство Клиничког центра Ниш врши се упућивање за следеће округе: Расински, Нишавски, Топлички, Пиротски, Јабланички, Пчињски, Борски, Зајечарски, Косовско-Поморавски, Косовска Митровица и Грачаница;

3) у Клинику за гинекологију и акушерство Клиничког центра Србије или Гинеколошко-акушерску клинику „Народни фронт“ врши се упућивање за следеће округе: Златиборски, Подунавски, Браничевски и Град Београд;

4) у Општу болницу Ваљево врши се упућивање за следеће округе: Мачвански и Колубарски;

5) у Клинику за гинекологију и акушерство Клиничког центра Крагујевац врши се упућивање за следеће округе: Моравички, Рашки, Поморавски, Округ Нови Пазар и Шумадијски округ.

## **VI Поступак пред Комисијом за БМПО**

### **а) стимулисан поступак БМПО**

Осигурано лице-жена предаје Образац ОЛК-11 здравственој установи ради заказивања термина прегледа пред Комисијом за БМПО према територијалној надлежности из поглавља V овог упутства.

Поред документације из поглавља III овог упутства осигурано лице-жена је дужна да достави и следећу документацију:

- 1) фотокопију отпусне листе-ако је претходно примењен неки од поступака БМПО (IUI, IVF, ICSI);
- 2) све отпусне листе-ако је осигурано лице-жена урадила HSG, хистероскопију, лапароскопију или лапаротомију;

- 3) комплетну медицинску документацију ако је осигурано лице-жена боловала или оперисана од било које болести.

Поред увида у достављену медицинску документацију за време прегледа пред Комисијом за БМПО, осигураном лицу-жени се у поступку оцене врши ултразвучни преглед, а мушкарцу спермограм.

Ако Комисија за БМПО утврди да брачни, односно ванбрачни партнери испуњавају услове за поступак БМПО, уписује у електронску апликацију Републичког фонда „УВОЂЕЊЕ У ПРОГРАМ“;

На основу позитивне одлуке Комисије за БМПО, осигураном лицу-жени се издаје Потврда о испуњености услова за поступак БМПО (Образац БМПО-3) која важи дванаест месеци од датума заседања Комисије за БМПО, што је и период у коме је здравствена установа обавезна да започне поступак БМПО.

Ако Комисија за БМПО утврди да брачни, односно ванбрачни партнери не испуњавају услове за поступак БМПО, уписује у електронску апликацију Републичког фонда „ОДБИЈЕНО“.

#### **б) криоембриотрансфер**

Осигурано лице-жена предаје Образац ОЛК-11 здравственој установи ради заказивања термина прегледа пред Комисијом за БМПО према територијалној надлежности из поглавља V овог упутства.

Поред документације из поглавља III овог упутства осигурано лице-жена је дужна да достави и следећу документацију:

- 1) фотокопију отпусне листе-ако је претходно примењен неки од поступака БМПО (IUI, IVF, ICSI);
- 2) све отпусне листе-ако је осигурано лице-жена урадила HSG, хистероскопију, лапароскопију или лапаротомију;
- 3) комплетну медицинску документацију ако је осигурано лице-жена боловала или оперисана од било које болести.

Поред увида у достављену медицинску документацију за време прегледа пред Комисијом за БМПО, осигураном лицу-жени се у поступку оцене врши ултразвучни преглед.

Ако Комисија за БМПО утврди да осигурано лице-жена испуњава услове за криоембриотрансфер, уписује у електронску апликацију Републичког фонда „УВОЂЕЊЕ У ПРОГРАМ“;

На основу позитивне одлуке Комисије за БМПО, осигураном лицу-жени се издаје Потврда о испуњености услова за поступак БМПО (Образац БМПО-3) која важи дванаест месеци од датума заседања Комисије за БМПО, што је и период у коме је здравствена установа обавезна да изврши криоембриотрансфер.

Ако Комисија за БМПО утврди да осигурано лице-жена не испуњава услове за поступак БМПО, уписује у електронску апликацију Републичког фонда „ОДБИЈЕНО“.

#### **VII Позивање**

Дирекција Републичког фонда доставља списак осигураних лица-жена здравственој установи у којој ће се спровести поступак БМПО (стимулисани поступак БМПО, односно криоембриотрансфер) на основу позитивне одлуке Комисије за БМПО уписане у електронску апликацију Републичког фонда и на основу одабране здравствене установе од стране брачних, односно ванбрачних партнера.

Дирекција Републичког фонда задржава право да прерасподели осигурано лице-жену у другу установу у којој се може обавити поступак БМПО уколико здравствена установа за коју су се брачни, односно ванбрачни партнери определили из објективних разлога није у могућности да пружи услугу.

Здравствена установа је у обавези да у року од три радна дана од дана доставе списка достави Дирекцији Републичког фонда датуме пријема брачних, односно ванбрачних партнера на поступак БМПО, који подразумевају датум првог консултативног прегледа.

На основу достављених датума пријема од стране здравствене установе, Дирекција Републичког фонда обавештава филијалу о заказаним пријемима на лечење поступцима БМПО.

На адресу која је уписана у матичну евиденцију, филијала путем редовне поште шаље позив осигураном лицу-жени у вези упућивања на поступак БМПО (Образац БМПО-4).

Осигураном лицу-жени позив може бити уручен и у филијали ако осигурано лице-жена није примило позив на уписану адресу.

Осигурано лице-жена се на основу писаног позива филијале јавља изабраном лекару специјалисти гинекологије ради издавања упута за стационарно лечење у здравственој установи у којој ће се обавити поступак БМПО.

Изабрани лекар специјалиста гинекологије издаје упут за стационарно лечење осигураном лицу-жени у здравственој установи која је наведена у позиву и упућује је на надлежну лекарску комисију ради овере упута.

Осигурано лице-жена се са позивним писмом филијале, упутом изабраног лекара специјалисте гинекологије за стационарно лечење и Обрасцем БМПО-3 јавља надлежној лекарској комисији ради овере упута за спровођење поступка БМПО.

Надлежна лекарска комисија издаје оцену на Обрасцу ОЛК-12-Оцена првостепене лекарске комисије у вези са вантелесном оплодњом, којом се даје сагласност за упућивање у здравствену установу ради спровођења поступка БМПО наводећи податак да ли се поступак спроводи за прво или друго дете.

#### **а) стимулисан поступак БМПО**

Приликом доношења Обрасца ОЛК-12 лекарска комисија је дужна да у видљивој напомени оцене наведе врсту поступка на који се брачни, односно ванбрачни партнери упућују (стимулисани). Уколико је приликом доношења Обрасца ОЛК-11 издат Образац БМПО-6, лекарска комисија је дужна да приликом издавања Обрасца ОЛК-12 у видљивој напомени оцене наведе податак да су се брачни, односно ванбрачни партнери определили за замрзавање ембриона, односно да је издат Образац БМПО-6 јер у претходном поступку није извршено замрзавање ембриона или се нису искористиле све три сламчице за замрзавање ембриона (максимално до 6 ембриона).

**Напомена:** Без обзира на датум издавања, Образац ОЛК-12 важи само у оквиру рока важења Обрасца БМПО-3.

За стимулисан поступак БМПО осигурано лице-мушкарац јавља се изабраном лекару из области опште медицине ради издавања упута за здравствену установу у којој ће се обавити поступак БМПО, а уколико се осигурано лице упућује у здравствену установу ван подручја филијале, изабрани лекар упућује осигурано лице на надлежну лекарску комисију ради оцене лекарске комисије (Напомена: ову обавезу нема супружник, односно ванбрачни партнер-мушкарац који није осигурано лице).

Напомињемо да је филијала у обавези да последњег радног дана у недељи, путем електронске поште са адресе филијале на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) доставља табеларни извештај у .xls формату свих осигураних лица-жена којима је издат образац ОЛК 12. У случају да филијала није извршила издавање обрасца ОЛК 12, путем електронске поште на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) кратким дописом у слободној форми обавештава Дирекцију о истом.



## **б) криоембриотрансфер**

Лекарска комисија дужна је да приликом доношења оцене на обрасцу ОЛК-12 у видљивој напомени оцене наведе врсту поступка на који се брачни, односно ванбрачни партнери упућују (криоембриотрансфер).

**Напомена:** Без обзира на датум издавања, Образац ОЛК-12 важи само у оквиру рока важења Обрасца БМПО-3.

Напомињемо да је филијала у обавези да последњег радног дана у недељи, путем електронске поште са адресе филијале на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) доставља табеларни извештај у .xls формату свих осигураних лица-жена којима је издат образац ОЛК 12. У случају да филијала није извршила издавање обрасца ОЛК 12, путем електронске поште на адресу [bmpro@rfzo.rs](mailto:bmpro@rfzo.rs) кратким дописом у слободној форми обавештава Дирекцију о истом.

## **VIII Први консултативни преглед у здравственој установи, заказивање пријема на лечење, замрзавање ембриона, одлагање и искључење из поступка**

### **а) стимулисан поступак БМПО**

Осигурано лице-жена се са Обрасцем ОЛК-12 (у ком је у напомени лекарске комисије наведено да је издат за стимулисан поступак), Обрасцем БМПО-3, комплетном медицинском документацијом и Обрасцем БМПО-6 (уколико су у поступку пред надлежном лекарском комисијом брачни, односно ванбрачни партнери попунили и потписали Образац БМПО-6, што је и наведено у напомени оцене лекарске комисије), јавља у здравствену установу на први консултативни преглед ради поступка БМПО.

Осигурано лице-мушкарац се са упутом јавља у здравствену установу на први консултативни преглед ради поступка БМПО (Напомена: брачни, односно ванбрачни партнер-мушкарац који није осигурано лице није у обавези да приложи упут приликом јављања у здравствену установу на први консултативни преглед).

Ако на првом консултативном прегледу здравствена установа утврди да брачни, односно ванбрачни партнери испуњавају услове за почетак поступка БМПО, здравствена установа, по свом плану рада, заказује датум пријема на поступак БМПО.

Уколико су у поступку лечења неплодности поступцима БМПО створене све могућности за замрзавање ембриона за осигурано лице-жену којој је претходно издат Образац БМПО-6, здравствена установа која има дозволу Министарства здравља за коришћење нове здравствене технологије, дужна је да у електронску апликацију Републичког фонда унесе податке да ли је извршено замрзавање ембриона, број замрзнутих ембриона и у којој здравственој установи се ембриони чувају. Напомена: здравственој установи у Плану мреже мора бити одобрено од стране Републичког фонда увођење нове здравствене технологије на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

Такође, брачни, односно ванбрачни партнери у здравственој установи попуњавају и потписују Образац БМПО-7, односно Потврду да је приликом процеса БМПО извршено замрзавање ембриона, податак о броју замрзнутих ембриона, броју искоришћених сламчица, у којој здравственој установи се замрзнути ембриони чувају, односно потписују да није дошло до замрзавања ембриона, као и податак о преосталом броју сламчица за замрзавање ембриона. Образац БМПО-7 потписује и печатом оверава овлашћено лице здравствене установе.

Образац БМПО-7 се издаје у два примерка, од којих један примерак задржава здравствена установа, а други примерак се уручује брачним, односно ванбрачним партнерима.

**Напомена:** Осигурано лице-жена дужна је да приликом пријављивања на наредни поступак лечења неплодности поступцима БМПО лекарској комисији матичне филијале донесе и Образац БМПО-7.

Ако на првом консултативном прегледу здравствена установа утврди да су у периоду од издавања Обрасца БМПО-3 наступиле околности због којих супружници, односно ванбрачни партнери не испуњавају услове за почетак поступка БМПО или да је за почетак поступка из медицинских разлога потребан дужи период од дванаест месеци, у обавези је да:

1. искључи осигурано лице-жену из даљег поступка, при чему писаним путем образлаже разлог искључења и уручује га одмах осигураном лицу-жени (Образац БМПО-5);
2. одмах упише у електронску апликацију Републичког фонда разлог искључења;
3. упути на поновну оцену Комисије за БМПО.

У случају да брачни, односно ванбрачни партнери нису у могућности да се из оправданих разлога јаве на заказани поступак БМПО (болест, путовање, смртни случај и друго), у обавези су да се лично јаве здравственој установи која одређује нов датум пријема на поступак БМПО у оквиру рока важења Обрасца БМПО-3.

Ако осигураном лицу-жени поступак БМПО не започне у року од дванаест месеци од издавања Обрасца БМПО-3, здравствена установа је у обавези да писаним путем достави образложење осигураном лицу-жени и Републичком фонду о разлозима неспровођења поступка БМПО у предвиђеном року.

Здравствена установа образложење уписује и у електронску апликацију Републичког фонда.

Здравствена установа враћа Образац ОЛК-12 филијали која га је издала са образложењем, чиме се осигурано лице-жена искључује из даљег поступка и упућује се на поновну оцену Комисије за БМПО.

Ако је у току стимулисаног поступка БМПО дошло до замрзавања ембриона, здравствена установа је дужна да са уредно издатим обрасцем БМПО-7 упути осигурано лице-жену на лекарску комисију матичне филијале ради давања оцене лекарске комисије за нови поступак - криоембриотрансфер. **Напомена:** ако је здравствена установа у току стимулисаног поступка БМПО извршила замрзавање ембриона, одмрзавање ембриона и криоембриотрансфер може фактурисати само као нов поступак БМПО.

Здравствена установа у којој се изврши замрзавање дужна је да води евиденцију о укупном броју замрзнутих ембриона, броју искоришћених сламчица, броју преосталих сламчица за замрзавање на обрасцу БМПО-7, који се након сваког замрзавања, односно незамрзавања издаје осигураном лицу-жени, као и кроз електронску апликацију Републичког фонда.

#### **б) криоембриотрансфер**

Осигурано лице-жена се са Обрасцем ОЛК-12 у ком је у напомени лекарске комисије наведено да је издат за криоембриотрансфер, Обрасцем БМПО-3, комплетном медицинском документацијом и Обрасцем БМПО-7, јавља у здравствену установу на први консултативни преглед ради криоембриотрансфера.

Ако на првом консултативном прегледу здравствена установа утврди да осигурано лице-жена испуњава услове за криоембриотрансфер, здравствена установа, по свом плану рада, заказује датум пријема.

Здравствена установа у којој се изврши криоембриотрансфер дужна је да води евиденцију о броју одмрзнутих ембриона, броју преосталих замрзнутих ембриона и броју преосталих сламчица за замрзавање на обрасцу БМПО-7 који се након сваког одмрзавања издаје брачним, односно ванбрачним партнерима. Образац БМПО-7 потписује и печатом оверава овлашћено лице здравствене установе.

Образац БМПО-7 се издаје у два примерка, од којих један примерак задржава здравствена установа, а други примерак се уручује брачним, односно ванбрачним партнерима. Осигурано

лице-жена дужна је да приликом пријављивања на наредни поступак лечења неплодности поступцима БМПО на лекарску комисију матичне филијале донесе и Образац БМПО-7.

Ако на првом консултативном прегледу здравствена установа утврди да су у периоду од издавања Обрасца БМПО-3 наступиле околности због којих осигурано лице-жена не испуњава услове за криоембриотрансфер или да је за исти из медицинских разлога потребан дужи период од дванаест месеци, у обавези је да:

1. искључи осигурано лице-жену из даљег поступка, при чему писаним путем образлаже разлог искључења и уручује га одмах осигураном лицу-жени (Образац БМПО-5);
2. одмах упише у електронску апликацију Републичког фонда разлог искључења;
3. упути на поновну оцену Комисије за БМПО.

У случају да супружници, односно ванбрачни партнери из оправданих разлога нису у могућности да се јаве на заказани поступак БМПО (болест, путовање, смртни случај и друго), у обавези су да се лично јаве здравственој установи која одређује нов датум пријема у оквиру рока важења Обрасца БМПО-3.

Ако осигураном лицу-жени поступак БМПО не започне у року од дванаест месеци од издавања Обрасца БМПО-3, здравствена установа је у обавези да писаним путем достави образложење осигураном лицу-жени и Републичком фонду о разлозима неспровођења поступка БМПО у предвиђеном року.

Здравствена установа образложење уписује и у електронску апликацију Републичког фонда.

Здравствена установа враћа Образац ОЛК-12 филијали која га је издала са образложењем, чиме се осигурано лице-жена искључује из даљег поступка и упућује се на поновну оцену Комисије за БМПО.

\*  
\* \* \*

Обрасци који се користе у поступку БМПО, налазе се у прилогу овог упутства и његов су саставни део и то:

- 1) БМПО-1-Изјава о избору здравствене установе;
- 2) БМПО-2-Изјава супружника, односно ванбрачних партнера да из постојеће заједнице немају биолошку децу, односно да имају једно дете добијено из поступка БМПО;
- 3) БМПО-3-Потврда о испуњености услова за поступак БМПО;
- 4) БМПО-4-Позив осигураном лицу-жени у вези упућивања на поступак БМПО;
- 5) БМПО-5-Потврда о искључењу из поступка БМПО;
- 6) БМПО-6-Изјава супружника, односно ванбрачних партнера о замрзавању ембриона;
- 7) БМПО-7-Потврда о замрзавању/незамрзавању/одмрзавању ембриона.

**ЗАМЕНИК ДИРЕКТОР СЕКТОРА  
ЗА УГОВАРАЊЕ ЗДРАВСТВЕНЕ ЗАШТИТЕ,  
МЕДИЦИНСКЕ ПОСЛОВЕ И ПРОЦЕНУ НОВЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ**



др МИРЈАНА УЗУНОВИЋ-МАКО

**ДИРЕКТОР СЕКТОРА  
ЗА ЗДРАВСТВЕНО ОСИГУРАЊЕ**

др РАДА МИЛИЋЕВИЋ

*Р. Милићевић*

64019.13/135