

СМЕРНИЦЕ ЗА ФАКТУРИСАЊЕ

Водич за Домове Здравља

Београд, 2019

САДРЖАЈ

страна

I.	Ажурирање регисра изабраних лекара	3
II.	Ажурирање апликације уговорених радника	3
III.	Смернице за правилно извештавање (фактурисање)	4
IV.	Контакт	6

I. Ажурирање регистра изабраних лекара (РИЛ)

Здравствена установа је у обавези да Републичком фонду за здравствено осигурање редовно доставља све измене у погледу статуса изабраних лекара, као и изјава опредељених пацијената, како би се база података РФЗО слагала са базом података установе.

Брисање пацијената из РИЛа

- Уколико се пацијент определи за другог изабраног лекара исте области рада или приликом промене педијатра лекаром опште медицине, његова изјава се аутоматски брише из базе претходног лекара. Не постоји могућност да се у бази РФЗО исти пацијент нађе код два изабрана лекара из области рада или у општој медицини и педијатрији.
- У случају престанка важења осигурања, пацијент остаје у бази изабраног лекара још 120 дана од дана престанка осигурања. Уколико се у том периоду поново осигура није потребно да поново потписује изјаву. Уколико прође 120 дана од престанка осигурања, приликом наредног одласка код лекара, пацијент мора поново потписати изјаву.

II. Ажурирање апликације уговорених радника (АУР)

Здравствена установа је у обавези да Републичком фонду за здравствено осигурање редовно доставља све измене у погледу статуса уговорених радника.

Дефинисање области рада и подела радног времена

- У оквиру Апликације уговорених радника постоји могућност да се запосленом додели област рада. За лекаре који 100% радног времена раде у области рада: хитна помоћ, кућна нега, управа, администрација и сл. ова област рада се мора навести у АУР.
- Уколико лекар ради у поменутих областима рада, али и као изабрани лекар, потребно је у АУР обрасцу невести у процентима на који начин се дели радно време. Ово је изузетно важно због оцене за критеријум – регистрација, с обзиром да у поменутих случајевима лекар нема или има врло мали број опредељених пацијената. Подела радног времена на изабрани лекар и администрација је могућа само за директора здравствене установе.

III. Смернице за правилно извештавање (фактурисање)

За правилно извештавање о раду, односно фактурисање, неопходно је да се запослени у здравственој установи упознају са следећим документима:

- Правилник о номенклатури здравствених услуга на примарном нивоу здравствене заштите (децембар 2018.)
- Шифарник атрибута (јануар 2019.)
- Упутство за фактурисање према додатним обележјима (јануар 2019.)
- Техничко упутство за фактурисање у примарној здравственој заштити (децембар 2018.)

Фактурисање услуга и атрибута

- У оквиру једне посете дозвољено је више услуга
- Уз једну услугу се може фактурисати онолико атрибута колико одговара датој посети/пацијенту

НАПОМЕНА: Увођењем нових услуга у номенклатуру за примарну здравствену заштиту многи досадашњи атрибути су укинати. Услуге и атрибути се фактуришу онда када су урађени. Због већих измена, посебно обратити пажњу на следеће:

- I. Нова услуга – **1200056 Анализа лабораторијских резултата** – фактурише се када пацијент донесе лабораторијски извештај који лекар анализира, уписује резултате у медицинску документацију и даје савет пацијенту. Услуга се може фактурисати уз било коју другу услугу/преглед. Уз ову услугу се, уколико се те анализе налазе у извештају, стављају следећи атрибути:
 - 39 – Анализа лабораторијских резултата HbA1c
 - 46 – Анализа лабораторијских резултата глукозе
 - 47 – Анализа лабораторијских резултата укупног холестерола
 - 48 – Анализа лабораторијских резултата фракција холестерола (LDL)
 - 73 – Анализа лабораторијских резултата фракција холестерола (HDL)
 - 74 – Анализа лабораторијских резултатат триглицеридаОви атрибути се сада могу узети само за услугу анализе лабораторијских резултата.
- 2) Нова услуга – **1200057 Мерење притиска** – фактурише се приликом сваког мерења притиска пацијенту.
- 3) **Позивање на скрининг**
 - Услуга **1300047 Скрининг/рано откривање рака** – позивање учесника на скрининг се односи само на организован скрининг и може се фактурисати и без лекара.
- 4) **Скрининг/рано откривање дијабетеса типа 2**
 - Сам скрининг (анамнеза + упитник) се фактурише услугом – 1200062 Скрининг/рано откривање дијабетеса типа 2
 - Даља обрада пацијента са позитивним упитником се фактурише новом услугом – 1200063 Циљани преглед са позитивним резултатом Упитника процене ризика за дијабетес тип 2

5) Скрининг/рано откривање рака дојке

- Као и до сада, упућивање на мамографију фактурише изабрани лекар кроз услугу – 1000215 Индивидуално здравствено васпитни рад са атрибутом 32 – Скрининг дојке за услугу инд. васпитни рад
- У служби радиологије се фактурише услуга – 2200129 Скрининг/рано откривање рака дојке (јер у садржају те услуге стоји радиолошко снимање дојке на мамографу у две стандардне пројекције) када је у питању скрининг
- У служби радиологије се фактурише нова услуга – 2200130 Прво читање мамографије у организованом скринингу
- Изабрани лекар када добије налаз мамографије, упише у медицинску документацију и саопшти резултате и даље мере пацијенту фактурише нову услугу – 2200131 Кратка посета изабраном лекару у вези са саопштавањем резултата скрининга/раног откривања рака дојке
- Уколико се мамографија ради ван скрининга, у служби радиологије се фактурише услуга – 2200046 Рентген графика органа по системима у два правца са атрибутом 12 – РТГ дојке у два правца – мамографија

6) Скрининг/рано откривање рака грлића материце

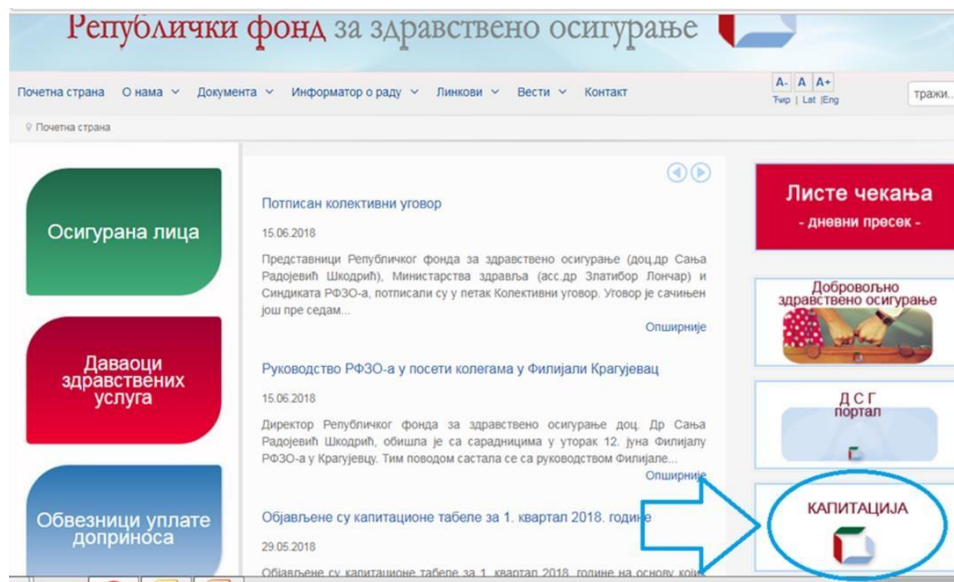
- Узимање бриса са првим читањем фактурише изабрани гинеколог који је узео брис услугом – 1300029 Скрининг/рано откривање рака грлића материце – ПАП тест
- Супервизију налаза фактурише гинеколог који је супервизију извршио услугом – 1300044 Скрининг/рано откривање рака грлића материце – супервизијски преглед плочице
- Након добијања налаза, изабрани гинеколог уписује налаз у медицинску документацију и саопштава га пацијенту и том приликом фактурише услугу – 1300046 Скрининг/рано откривање рака грлића материце – обавештење о налазу ПАП теста/издавање резултата

7) Ултразвучни преглед кукова за рано откривање дисплазије код деце

- Педијатар или радиолог који обавља ултразвучни преглед фактурише услугу – 2200128 Ултразвучни преглед новорођенчади ради раног откривања дисплазије кукова
- Изабрани педијатар, када добије налаз ултразвучног прегледа кукова, упише га у медицинску документацију и саопшти пацијенту, тада фактурише услугу 1100015 – Превентивни преглед новорођенчади и одојчади у првој години живота са атрибутом 75 – Анализа резултата УЗ прегледа кукова

VI. Контакт

Све информације у вези капитације се могу наћи на сајту Републичког фонда за здравствено осигурање www.rfzo.rs



Сва питања у вези капитације можете слати на:

kapitacija.pilot@rfzo.rs

kapitacija@rfzo.rs

На сајту РФЗО налазе се и подаци о контакт особама за капитацију у свакој од филијала РФЗО.